

Biedrība „Cēsu Jaunā skola”  
**Cēsu Jaunā pamatskola**

Reģ. Nr. 40008203280; Ziemeļu iela 16, Cēsis, Cēsu novads, LV-4101  
Izglītības iestādes reģ.nr. 4412803216  
tālrunis: 26116638; e-pasts: cesis@jaunaskola.lv  
www.jaunaskola.lv

---

**IEKŠĒJIE NOTEIKUMI**  
Cēsis

12.02.2018.

Nr. 5.1.-3/5

Izglītojamo uzņemšanas noteikumi

Izdoti saskaņā ar Ministru Kabineta 13.10.2015. noteikumu Nr.591 “Kārtība, kādā izglītojamie tiek uzņemti vispārējās izglītības iestādēs un speciālajās pirmsskolas izglītības grupās un atskaitīti no tām, kā arī pārcelti uz nākamo klasi”.

1. Izglītojamo uzņemšanas noteikumi nosaka kārtību, kādā izglītojamie tiek uzņemti Cēsu Jaunajā pamatskolā realizētajās izglītības programmās.
2. Izglītojamo pieteikšanās termiņu un uzņemšanas laiku nosaka Cēsu Jaunās pamatskolas direktors ar rīkojumu, publicējot skolas mājas lapā.
3. Izglītojamo vecāki/aizbildņi iesniedz Cēsu Jaunajā pamatskolā pieteikuma formu (iesniegums), kas pieejama Cēsu Jaunās pamatskolas mājas lapā, nosūtot to uz Cēsu Jaunās pamatskolas pasta adresi vai nogādājot personīgi skolā, vai nosūtot elektroniski, parakstot to ar drošu elektronisko parakstu.
4. Pirms vai pēc iesnieguma nosūtīšanas, izglītojamo vecāki/aizbildņi tiek ar skolas direktoru, lai pārrunātu sadarbību. Ja abas puses vienojas par turpmāku sadarbību, tiek slēgts līgums, vecāki/ aizbildņi iesniedz medicīnisko karti (veidlapa Nr.026/u), skolēnam liecību/starpliecību no iepriekšējās skolas un uzrāda dzimšanas apliecību.
4. Grupas un klases tiek komplektētas iesniegumu iesniegšanas secībā prioritāri uzņemot:
  - 1) dibinātāja un Cēsu Jaunās pamatskolas darbinieku bērnus;
  - 2) Cēsu Jaunās pamatskolas izglītojamo brāļus un māsas.
5. Pēc pieteikšanās termiņa beigām, iesniegumus pieņem un grupas un klases komplektē ar jauniem izglītojamiem, ja ir brīvas vietas.
6. Izglītojamos uzņem direktors ar rīkojumu pēc līguma noslēgšanas ar izglītojamā vecākiem vai aizbildņiem.
7. Pēc rīkojuma izdošanas par izglītojamā uzņemšanu attiecīgajā izglītības programmā informācija par izglītojamo 10 darba dienu laikā tiek ierakstīta izglītojamo reģistrācijas un uzskaites grāmatā un ievadīta un/vai aktualizēta Valsts izglītības informācijas sistēmā.
8. Izglītojamo uzņemšanas noteikumus un tā grozījumus izdod direktors, saskaņojot ar dibinātāju.

Direktore

A. Pilsuma